**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПРОХОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

31 августа 2021 года с. Прохоры № 27

**«Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Прохорского сельского поселения представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Прохорского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств и порядок представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-фз «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.07.2017), "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Приморского края от 25.05.2017 № 122-КЗ «О порядке исполнения гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции отдельных обязанностей, запретов и ограничений, проверке их соблюдений», на основании Устава Прохорского сельского поселения, Экспертного заключения Министерства Государственно-Правового управления Приморского края от 26.07.2021 года №174-эз, с целью приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством, муниципальный комитет Прохорского сельского поселения

 РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок размещения на официальном сайте Прохорского сельского поселения представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Прохорского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств и порядок представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (приложение № 1 к настоящему решению).

2.Решение комитета Прохорского сельского поселения № 119 от 17.08 2017 «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Прохорского сельского поселения представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Прохорского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств и порядок представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, считать утратившим силу.

3.Решение комитета Прохорского сельского поселения № 13 от 22.12.2020 года «О внесении изменений в решение муниципального комитета Прохорского сельского поселения от № 119 от 17 августа 2017 года «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности сельского поселениям» на официальном сайте администрацией Прохорского сельского поселения, и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» , считать утратившим силу.

3. Настоящий нормативный правовой акт вступает в силу со дня его обнародования в местах, определенных Уставом Прохорского сельского поселения, опубликования на официальном сайте органа местного самоуправления Прохорского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Прохорского

сельского поселения В.В. Кобзарь

Приложение № 1 к решению муниципального комитета Прохорского сельского поселения от 31 августа 2021 года № 27

**Порядок размещения на официальном сайте Прохорского сельского поселения представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Прохорского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств и порядок представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами**

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, замещающим муниципальную должность, размещаются на официальном сайте Прохорского сельского поселенияв информационной сети «Интернет» по адресу [**http://www.prokhsp.ru/**](http://www.prokhsp.ru/)в форме открытых данных в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

1.2. На официальном сайте Прохорского сельского поселения размещаются и общероссийским средствам массовой информации (по их запросу) предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим муниципальную должность:

1.2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

1.2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

1.2.3. декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

1.3. В размещаемых на официальном сайте Прохорского сельского поселения и предоставляемыхсредствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1.3.1. иные, кроме указанных в [пункте](#Par139) 1.2. настоящего Положения, сведения о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

1.3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

1.3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

1.3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

1.3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

1.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения, за весь период замещения лицом, муниципальную должность, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органа местного самоуправления и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

1.5. Запросы о представлении сведений, указанных в [пункте](#Par139) 1.2. настоящего Положения, направляются средствами массовой информации в муниципальный комитет Прохорского сельского поселения и передаются председателю комиссии.

1.6. Председатель комиссии при поступлении запроса от средства массовой информации:

1.6.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

1.6.2. в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений с учетом положений пунктов 1.2, 1.3. настоящего Порядка.

1.6.3. «На официальном сайте Прохорского сельского поселения размещаются сведения о не совершении депутатом муниципального комитета сельского поселения, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в которых указываются: фамилия, имя и отчество депутата, отчетный период, а также информация о том, что депутатом в течение отчетного периода, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми не совершались сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Указанные сведения за весь период замещения депутатом муниципальной должности находятся на официальном сайте органа местного самоуправления и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи».

1.7.В целях размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность, данное лицо в течение двух рабочих дней после направления справки в уполномоченный орган представляет ее копию в орган местного самоуправления. Копия представленной справки приобщается органом местного самоуправления к личному делу лица, замещающего должность.

1.7.1.В случае представления лицом, замещающим должность, уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данное лицо в течение двух рабочих дней после направления уточненной справки в уполномоченный орган представляет ее копию в орган местного самоуправления. Копия уточненной справки приобщается органом местного самоуправления к личному делу лица, замещающего должность.